



sustainability
intelligence in action
make it happen

CÓDIGO DE ÉTICA

2020





ÍNDICE

1. MENSAGEM DO PRESIDENTE	3
2. SOBRE O CÓDIGO	4
3. ÂMBITO DE APLICAÇÃO.....	4
4. VALORES.....	5
5. TEMAS	6



MENSAGEM DO PRESIDENTE



O Código de Ética da Sair da Casca tem como principal objetivo clarificar e tornar pública a nossa visão e posicionamento sobre os principais temas normalmente enquadrados no domínio da ética. Pretendemos também com este processo abrir a discussão, criar o espaço para que colaboradores e *stakeholders* possam entender em profundidade a nossa perspetiva e tenham oportunidade de se pronunciar, criticando, corrigindo, acrescentando e contribuindo para a melhoria contínua que procuramos.

Dos nossos colaboradores esperamos que se relacionem de forma positiva com o que aqui fica *dito*, que o vivam e apliquem no dia-a-dia de forma consciente, autónoma e com orgulho. A elaboração deste documento foi também uma forma de ouvir a equipa e construir alinhamento, pelo que se espera, claro, que seja conhecido e aplicado em todas as situações.

A Sair da Casca compromete-se a acompanhar, orientar e atuar, bem como a identificar e trabalhar problemáticas com os diferentes *stakeholders* para manter o tema presente e sempre aberto a discussão.

Nathalie Ballan

Presidente do Conselho de Administração



SOBRE O CÓDIGO

Alinhado com as restantes políticas e práticas, o código serve como mais uma expressão do nosso posicionamento de negócio e mostra como é posto em prática.

ÂMBITO DE APLICAÇÃO



O Código está diretamente relacionado com os comportamentos dos COLABORADORES, pretendendo orientar e clarificar, refletindo também os seus contributos e perspetivas.

Os Valores da Sair da Casca são partilhados pelos seus ACIONISTAS, que se reveem nas orientações deste Código.



CLIENTES, PARCEIROS e OUTROS STAKEHOLDERS fazem também parte do âmbito do Código, e é muito importante para nós que conheçam os nossos Valores

Os recursos **SUBCONTRATADOS** devem conhecer o Código e garantir o alinhamento dos seus comportamentos.



De acordo com a relação definida nos respetivos contratos, os FORNECEDORES devem conhecer o Código e agir de acordo com o mesmo



VALORES

Os nossos valores éticos guiam a nossa forma de estar e definem as bases do nosso trabalho, mas não deixamos de encorajar nos colaboradores da Sair da Casca o espírito crítico, o sentido de humor, a criatividade, a curiosidade e a irreverência. Vemos a discussão aberta dos diferentes temas com os colaboradores, mas também com os diferentes stakeholders, como a única forma de podermos progredir, ser criativos, irreverentes e membros da mudança ativa que acreditamos ser necessária para um mundo mais sustentável.

DIÁLOGO E PARTILHA

Nascemos da convicção que as empresas têm um papel fundamental a desempenhar no Desenvolvimento Sustentável, somos militantes numa atitude de envolvimento e diálogo com a sociedade, com as partes interessadas.

Colocamos o que sabemos e tudo o que vamos aprendendo à disposição do ecossistema, partilhamos conhecimento em prol do Desenvolvimento Sustentável.

HONESTIDADE E INTEGRIDADE

Prestar sempre informações verdadeiras e garantir que as posições assumidas em nome da Sair da Casca não têm motivos ocultos nem prejudicam as partes envolvidas.

Manter-se incorruptível e não participar em processos que suscitem dúvidas relativamente aos seus objetivos.

TRANSPARÊNCIA

Na relação entre colaboradores e com partes externas, garantir que os processos são transparentes e que é transmitida sempre a informação necessária à tomada de decisão (acautelando as questões de confidencialidade da informação de cada cliente).

Na gestão de conflitos de interesse (identificação, comunicação, resolução).

RESPONSABILIDADE

Assumir a responsabilidade pelos próprios atos; cada decisão/ação deve ser assumida considerando que a Sair da Casca é a responsável final, mas reconhecendo a responsabilidade individual.

Como empresa queremos sensibilizar, mobilizar e influenciar, e esse objetivo traz-nos responsabilidades acrescidas.

RESPEITO

Respeito pelos outros, pelas suas opiniões e crenças, e pela lei.

Não discriminação em qualquer dimensão.

Respeito pelas posições assumidas oficialmente pela Sair da Casca, mesmo que sejam diferentes das pessoais.



TEMAS

ATITUDE

Cada COLABORADOR da Sair da Casca deve estar alinhado e sentir-se confortável com os Valores da organização.

É o conjunto das atitudes de cada COLABORADOR que vai definir a forma de estar da empresa relativamente às suas partes interessadas.

Alinhados com os nossos Valores, e adotando esta Atitude como uma regra de conduta, assumimos o compromisso de partilhar informação, fazer pontes entre as pessoas e partilhar conhecimentos. Sempre que podemos devemos contribuir para aumentar o conhecimento, nosso e dos outros, sobre desafios e soluções para o Desenvolvimento Sustentável e encorajar a partilha.

Esperamos dos nossos COLABORADORES uma Atitude de escuta ativa e benevolência.

CONDUTA PROFISSIONAL

Dos nossos COLABORADORES, no que respeita ao relacionamento com os outros, sejam colegas ou outras partes interessadas (clientes, fornecedores, parceiros), é esperada em todas as situações uma conduta profissional e íntegra, em linha com o posicionamento de consultoria que a empresa assume.

Nesta conduta inclui-se também internamente a expectativa de um contributo efetivo para um ambiente de trabalho estável e positivo.

Na relação com pessoas e entidades externas, em representação da Sair da Casca, os COLABORADORES devem assumir esta mesma atitude e garantir que o relacionamento não gera conflitos de interesse.

Um cliente com quem é mantida uma relação cordial convidou-me para um evento não relacionado com o projeto e tenho receio que possa ter como objetivo estabelecer uma relação fora do âmbito profissional, o que devo fazer?

O convite deve ser comunicado à Direção, e existindo dúvida ou desconforto não deve ser aceite, porque em última análise pode levar a

algum constrangimento no relacionamento posterior da Sair da Casca com esse cliente.

GESTÃO

A gestão da Sair da Casca, assegurada pela sua equipa de Direção, é feita de acordo com os Valores base da empresa. No âmbito do valor da Transparência, são comunicados periodicamente aos COLABORADORES os resultados relativos a indicadores de gestão que permitem acompanhar o desempenho da empresa. A definição da Estratégia de negócio e desenvolvimento e todas as políticas e medidas assumidas para o seu prosseguimento são também partilhadas com os COLABORADORES, no sentido de recolher os seus contributos e materializar o processo de co construção que orienta a forma de estar da Sair da Casca.

CONDIÇÕES DE TRABALHO

A Sair da Casca assegura o cumprimento de toda a legislação em vigor relativamente a normas de segurança e saúde no trabalho, garantindo condições favoráveis ao desenvolvimento da atividade por parte de cada COLABORADOR. Nestas condições inclui-se o cuidado com as instalações (qualidade, localização, conforto, limpeza, segurança), o cumprimento das normas de higiene e segurança no trabalho (através de recurso a uma entidade externa) e a disponibilização de equipamentos e recursos digitais adequados ao tipo de trabalho a desenvolver. No que respeita às questões de saúde, a Sair da Casca disponibiliza aos seus COLABORADORES a adesão a um seguro de saúde e desenvolve planos específicos que visam assegurar a segurança de todos (de que é exemplo o Plano de Contingência COVID-19). Dos COLABORADORES é esperado o conhecimento e cumprimento das normas e o questionamento em caso de dúvidas sobre as mesmas.

CONFIDENCIALIDADE

É garantida a confidencialidade de toda a informação relativa aos COLABORADORES da Sair da Casca. Da mesma forma, e independentemente da existência de acordos de confidencialidade para o desenvolvimento de



projetos específicos, esperamos dos nossos COLABORADORES total confidencialidade relativamente à informação relacionada com os nossos CLIENTES. Enquanto consultores, temos obviamente acesso a informação confidencial que é partilhada connosco no âmbito dos projetos desenvolvidos, e é da responsabilidade de cada COLABORADOR garantir e dar segurança aos CLIENTES sobre a forma como essa informação é tratada, armazenada e partilhada.

CONFLITOS DE INTERESSE

Tendo em conta a natureza sensível de muitos dos projetos desenvolvidos pela Sair da Casca, quer em relação ao negócio dos seus CLIENTES, quer à sua relação com a sua comunidade e outras partes interessadas, os COLABORADORES da Sair da Casca devem garantir uma gestão equilibrada de quaisquer conflitos de interesse que possam detetar. Estes conflitos podem surgir em relação a posições oficiais assumidas pela Sair da Casca enquanto empresa, que podem ser diferentes das posições pessoais do COLABORADOR, ou em relação à informação cedida pelos clientes ou desenvolvida no âmbito dos projetos, que pode de alguma forma colocar questões face aos valores da Sair da Casca. Sempre que qualquer destes tipos de conflitos de interesses possa ser detetado, quer seja em relação a si ou a outros, a situação deve ser apresentada e discutida com a Direção, de preferência por escrito através de email.

BRINDES E OFERTAS

Dada a dimensão da atuação da Sair da Casca e o tipo de relacionamento com as diferentes partes interessadas, não é previsível que ocorram situações de tentativa de influência sobre as nossas decisões através de ofertas por parte de entidades externas, esperando-se dos COLABORADORES que apliquem regras de razoabilidade na aceitação de ofertas por parte de fornecedores. As ofertas devem ser comunicadas à Direção.

Em nenhuma circunstância os COLABORADORES da Sair da Casca devem fazer qualquer oferta a um cliente ou potencial cliente que não seja previamente aprovada por um membro da Direção. Nenhuma oferta terá como objetivo obter vantagens negociais ou

informação privilegiada, podendo apenas ser feitas ofertas simbólicas.

A nossa cliente há mais de 20 anos, com quem existe um relacionamento positivo e transparente, faz anos, posso enviar-lhe um ramo de flores?

Sim, em nome da Sair da Casca e com o conhecimento prévio da Direção, uma oferta simbólica de aniversário não procura qualquer vantagem na relação cliente/fornecedor, sendo apenas um gesto de simpatia pessoal.

UTILIZAÇÃO DE RECURSOS

Os recursos da Sair da Casca colocados à disposição dos COLABORADORES devem ser usados apenas para fins relacionados com a atividade profissional. Devem ser aplicadas regras de bom senso e sempre que exista por parte do COLABORADOR a necessidade de usar estes recursos para fins pessoais, a situação deve ser antecipadamente reportada a um membro da Direção para autorização. Nestes recursos incluem-se: computador, comunicações telefónicas, serviço de dados (telemóvel ou outro dispositivo), serviço de impressão e material de escritório.

CIRCUITOS DE COMUNICAÇÃO

Sempre que haja dúvidas por parte de qualquer COLABORADOR relativamente à existência de irregularidades no que respeita à ética ou legalidade de qualquer situação, comportamento ou ação praticada por outro COLABORADOR, membro da Direção ou entidade externa no seu relacionamento com a Sair da Casca, estas devem ser comunicadas a um membro da Direção, preferencialmente por escrito, utilizando os respetivos endereços de correio eletrónico.

Para denúncia de más práticas, internas ou externas, situações de conflito de interesses, discriminação ou outros contra as regras de ética, qualquer parte interessada da Sair da Casca, no âmbito deste Código de Ética, deve contactar a Sair da Casca, preferencialmente através do endereço sdcs@sairdacasca.com.